

Kom tot nieuwe inzichten en betere resultaten

Senior Leiderschap



Organisaties worden geconfronteerd met grote veranderingen. De digitale revolutie zal geen organisatie voorbijgaan. Voor veel bedrijven heeft dit nu al gevolgen. Zo'n vijftig jaar geleden bestonden organisaties gemiddeld 67 jaar, inmiddels nog maar 15! Dit legt een grote verantwoordelijkheid bij het senior management. Leidinggevendenden moeten zich permanent aanpassen en ontwikkelen terwijl ze daar eigenlijk geen tijd voor hebben. Juist voor deze paradox is de training Senior Leiderschap. Het geeft de handvaten om het voortouw te nemen en te blijven groeien.



Beoordeeld met een 9+
al jaren onderscheidend

De training start met het schetsen van de context waarbinnen senior-managers moeten opereren. Vervolgens wordt stilgestaan bij de drie belangrijkste aspecten van modern leidinggeven: Leiderschap, Managen en Zelfmanagement.

Context

Bij de context komen de volgende onderdelen aan de orde:

- Relevante trends op technologisch en maatschappelijk vlak
- De organisatorische gevolgen van deze trends
- De kenmerken van succesvolle organisaties
- Hoe de beste worden en blijven

Leiderschap

Om de continuïteit van de organisatie te kunnen blijven garanderen is sterk leiderschap een must. De volgende onderwerpen worden behandeld:

- Het verschil tussen een leiderschap en managen
- Gedragskenmerken van leiderschap in het digitale tijdperk
- Zelf leiderschap tonen
- Vereisten voor een sterke strategie
- Valkuilen van leiderschap
- Urgente zaken versus belangrijke zaken
- Eigen doelstellingen voor de lange termijn

Managen

Managen is het inrichten van de organisatie, het bemensen van de organisatie en het leiding geven daaraan. De volgende onderwerpen komen aan de orde:

- De essentie van managen
- De belangrijkste eigenschap: pro-activiteit
- Het opzetten van high performance teams
- Bouwen aan een krachtig managementteam
- Zin en onzin van de goal-setting theorie
- Hoe ziet goed performance-management eruit?
- Anderen meekrijgen, gedragsverandering teweegbrengen
- Leidinggeven aan de vele veranderingen en verbeteringen
- Hoe blijf je permanent verbeteren?
- Hoe stel je de juiste prioriteiten?

Zelfmanagement

Vandaag de dag zal een leidinggevende met veel zaken bezig zijn. Prioriteiten stellen is daarbij onontbeerlijk om goed te blijven functioneren. Dit maakt zelfmanagement essentieel. De volgende onderwerpen komen aan de orde:

- Persoonlijk scherp blijven, focus en motivatie houden
- Spiegelen: hoe doe je het tot nu toe, blijf je verbazen
- Het doorbreken van 'de waan van de dag'
- Wat de eigen rollen zijn en moeten zijn
- Het definiëren van persoonlijke doelen en groeipunten
- De balans tussen werk en privé



Onze werkwijze:

1. INTAKE: Om de stof goed af te stemmen op de persoonlijke leerdoelen van de deelnemers zal er een intake plaatsvinden. Bij deze intake ligt de focus op de persoonlijke wensen.

2. DE TRAINING: Geeft de deelnemers uitvoerig de tijd om de stof te verwerken, te betrekken op de eigen situatie en om te zetten tot een helder plan van aanpak inclusief prioriteiten. Veelal is dit het begin van een persoonlijk groeidocument wat zowel zakelijk als privé gebruikt wordt.

De training is gebaseerd op literatuurstudies en wetenschappelijke publicaties. Daarnaast zijn de praktijkervaringen van trainers en oud-deelnemers opgenomen. De training wordt constant verbeterd aan de hand van de nieuwste ontwikkelingen. Een deel van de stof is inmiddels verwerkt in managementboeken.

3. ONDERSTEUNING: Kweekel biedt je na de training een support-programma van zes weken. Tijdens dit programma kun je (optioneel) hulp inschakelen van jouw trainer bij het in de praktijk brengen van de verbeteringen en persoonlijke coaching. Daarnaast krijgen alle deelnemers toegang tot ons online portal.

Het resultaat

Het resultaat is zowel op zakelijk als persoonlijk vlak zichtbaar. **Zakelijk** gezien zullen de deelnemers een verfriste blik op hun organisatie hebben, beter prioriteiten kunnen stellen, de focus op de belangrijkste doelen houden, beter hun werkzaamheden ordenen en structureren, beter leidinggeven en aantoonbare betere resultaten behalen. Ze bezitten de handvaten om hun organisatie mee te nemen naar de nummer 1 positie!

Persoonlijk zullen de deelnemers meer overzicht hebben, pro-actiever zijn, hun werk beter verdelen, de tijd optimaler benutten, rust ervaren, beter functioneren en een goede werk-privé balans hebben.

Vaak blijven de deelnemers in contact en komen ze na verloop van tijd weer bij elkaar om ervaringen uit te wisselen en samen te blijven leren.

TRAJECT & LOCATIE: De training duurt drie aaneengesloten dagen en wordt gegeven in een residentiële omgeving met gelijkgestemden. De omgeving leent zich ervoor om vooral met de stof, het toepassen en het plan bezig te kunnen zijn.

INVESTERING: Deelname bedraagt 2.495,- excl. BTW en verblijfskosten. Het geheel is inclusief trainingsmateriaal, de intake en eventuele telefonische ondersteuning. Deelnemers ontvangen na afloop een aantal boeken wat als naslagwerk kan worden gezien.

Zij gingen jou voor:

Iedereen heeft het druk tegenwoordig en alles gaat steeds sneller. Hoe houd ik mij als leider staande in deze veranderende wereld? Kweekel laat je nadenken over de toekomst waarbij je een concreet plan maakt voor jezelf. De mix van theorie en praktijk laat je nadenken over je eigen kunnen waardoor je goed in de spiegel kijkt!

Klaas Brongers - Directeur

Ik ben zeer positief verrast dat ik de training heb afgesloten met een concreet plan voor de korte en de lange termijn. In drie dagen krijg je de theorie en praktijk mee en ga je nadenken over jezelf als leider en persoon. Ik heb een toolbox vol handvatten gekregen die ik ook echt kan inzetten en meteen ga gebruiken!

Anita van er Horst - Senior Sales Manager

Na de training werd mij gevraagd een evaluatieformulier in te vullen en ik kon alleen bedenken dat de accommodatie bredere bedden moet hebben. De training heeft mij geïnspireerd om succes te definiëren en doelen te stellen. De trainer weet je te raken met veel ervaring en herkenbare vraagstukken. De groep van 7 deelnemers was goed op elkaar afgestemd en zeker een toegevoegde waarde!

Aernout Koolen - Director IT

De cursus laat je in aanraking komen met een aantal andere directeuren waarmee je samen veel theorie en praktijk gaat behandelen. Naar mijn overtuiging zorgt de training ervoor dat je een beter leider wordt en beter je mensen begrijpt. Dit komt het resultaat van je bedrijf zeer ten goede!

John Peerbolte - Commercieel Directeur

Samen gaan voor groei!

